

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
муниципального образования «Николаевский район»
Ульяновской области
РЕШЕНИЕ

р.п. Николаевка

от 04 апреля 2019 года

№ 34

Об утверждении Положения
Отдела образования Администрации
муниципального образования
«Николаевский район» Ульяновской области

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с Уставом муниципального образования «Николаевский район» Ульяновской области, Совет депутатов муниципального образования «Николаевский район» Ульяновской области решил:

1. Утвердить Положение Отдела образования Администрации муниципального образования «Николаевский район» Ульяновской области, согласно приложению.

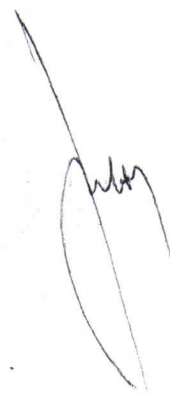
2. Наделить полномочиями по осуществлению действий, направленных на проведение государственной регистрации Положения об Отделе образования Администрации муниципального образования «Николаевский район» Ульяновской области и выступать в качестве заявителя начальника Мурзаева Владимира Викторовича.

3. Признать утратившим силу решение Совета депутатов муниципального образования «Николаевский район» Ульяновской области от 28.02.2017 № 381 «Об утверждении Положения Отдела образования Администрации муниципального образования «Николаевский район» Ульяновской области».

4. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Глава муниципального образования
«Николаевский район»

А.Н. Ризаев



Введенно

Утверждено
решением Совета депутатов
муниципального образования
«Николаевский район»
Ульяновской области
от 04 апреля 2019 года № 34

Глава муниципального образования
«Николаевский район»
Ульяновской области


_____ А.Н. Ризаев

ПОЛОЖЕНИЕ
Отдела образования Администрации
муниципального образования «Николаевский район» Ульяновской
области

р.п. Николаевка
2019 год

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального образования
«Николаевский район»
Ульяновской области
от 04 апреля 2019 года № 34

ПОЛОЖЕНИЕ
Отдела образования Администрации
муниципального образования «Николаевский район» Ульяновской области

1. Общие положения

1.1. Отдел образования Администрации муниципального образования «Николаевский район» Ульяновской области (далее – Отдел) является функциональным подразделением Администрации муниципального образования «Николаевский район» Ульяновской области.

1.2. Настоящее положение определяет основные задачи, функции, полномочия, права и обязанности Отдела.

1.3. Отдел действует в пределах полномочий, установленных Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», другими федеральными законами, Указами Президента РФ, нормативными правовыми актами Ульяновской области, Уставом муниципального образования «Николаевский район» Ульяновской области, нормативными правовыми актами Администрации муниципального образования «Николаевский район» Ульяновской области, а также настоящим Положением.

1.4. Полное наименование: Отдел образования Администрации муниципального образования «Николаевский район» Ульяновской области.

Сокращенное наименование: Отдел образования Администрации МО «Николаевский район» Ульяновской области.

1.5. Учредителем является Совет депутатов муниципального образования «Николаевский район» Ульяновской области.

1.6. Юридический адрес Отдела: 433810, Россия, Ульяновская область, р.п. Николаевка, площадь Ленина, дом 3.

1.7. Отдел является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления, имеет самостоятельный баланс, расчетный счет, лицевой счет в управлении федерального казначейства по Ульяновской области, печать со своим наименованием, штампы и бланки, необходимые для деятельности Отдела.

1.8. Отдел может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, выступать истцом, ответчиком и третьим лицом в суде, заключать от своего

имени договоры в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

1.9. Отдел в пределах своей компетенции является распорядителем бюджетных средств муниципального образования «Николаевский район» Ульяновской области для подведомственных образовательных учреждений в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2. Цель и задачи Отдела

2.1. Целью деятельности Отдела являются установление государственных гарантий, механизмов реализации прав и свобод человека в сфере образования, создание условий развития системы образования, защита прав и обязанностей участников отношений в сфере образования.

2.2. Основными задачами Отдела являются:

2.2.1. обеспечение и защита конституционного права граждан Российской Федерации на образование на территории муниципального образования «Николаевский район» Ульяновской области;

2.2.2. создание правовых, экономических и финансовых условий для свободного функционирования и развития системы образования на территории муниципального образования «Николаевский район» Ульяновской области;

2.2.3. создание правовых гарантий для согласования интересов участников отношений в сфере образования;

2.2.4. определение правового положения участников отношений в сфере образования;

2.2.5. создание условий для получения образования на территории муниципального образования «Николаевский район» Ульяновской области иностранными гражданами и лицами без гражданства.

3. Функции Отдела

В соответствии со статьями 8, 9 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и в целях обеспечения реализации полномочий Администрации муниципального образования «Николаевский район» Ульяновской области Отдел осуществляет выполнение следующих полномочий и функций:

3.1. организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных учреждениях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами);

3.2. организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных учреждениях (за исключением предоставления дополнительного образования детям в учреждениях, подведомственных отделу культуры Администрации муниципального образования «Николаевский район» Ульяновской области, а именно

муниципального образовательного учреждения дополнительного образования детей «Николаевская детская школа искусств» Ульяновской области, муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Канадейская детская школа искусств»);

3.3. создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных учреждениях;

3.4. представление на рассмотрение в Администрацию муниципального образования «Николаевский район» Ульяновской области последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации образовательных учреждений и учреждений, образующих социальную инфраструктуру для детей, предназначенную для целей образования и развития детей, находящихся в ведении Отдела образования, о передаче в аренду закрепленных за образовательными учреждениями объектов муниципальной собственности, а также о реконструкции, модернизации, об изменении назначения или о ликвидации объектов социальной инфраструктуры для детей, являющихся собственностью муниципального образования «Николаевский район» Ульяновской области и находящихся в пользовании учреждений, подведомственных Отделу образования предложений и необходимых материалов по их реорганизации, ликвидации, модернизации, реконструкции, изменению назначения;

3.5. учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования;

3.6. организация работы по предоставлению дополнительного образования детям (за исключением предоставления дополнительного образования детям в учреждениях, подведомственных отделу культуры Администрации муниципального образования «Николаевский район» Ульяновской области, а именно муниципального образовательного учреждения дополнительного образования детей «Николаевская детская школа искусств» Ульяновской области, муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Канадейская детская школа искусств»);

3.7. учет детей, охваченных учреждениями, реализующих программы дополнительного образования (за исключением предоставления дополнительного образования детям в учреждениях, подведомственных отделу культуры Администрации муниципального образования «Николаевский район» Ульяновской области, а именно муниципального образовательного учреждения дополнительного образования детей «Николаевская детская школа искусств» Ульяновской области, муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Канадейская детская школа искусств»);

3.8. закрепление муниципальных образовательных учреждений за конкретными территориями муниципального района;

3.9. ведение мониторинга и осуществление сопоставительного анализа результативности мероприятий, направленных на выполнение Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» по предоставлению дошкольного, начального общего, основного общего и

среднего общего образования с учетом потребностей, и запросов обучающихся, выбора ими форм получения образования;

3.10. проведение в подведомственных образовательных учреждениях:

- инспекторской и контрольно-ревизионной работы;

- осуществление внутриведомственного финансового контроля, в том числе за целевым расходованием средств, выделяемых из соответствующих бюджетов;

- контроль соблюдения образовательными учреждениями порядка приема граждан в муниципальное образовательное учреждение;

- контроль соблюдения условий, предусмотренных лицензиями на право осуществления образовательной деятельности;

- контроль соблюдения законодательства Российской Федерации, законодательства Ульяновской области и нормативных правовых актов муниципального образования «Николаевский район» Ульяновской области в области образования и воспитания несовершеннолетних в пределах своей компетенции; планирование и контроль деятельности муниципальных образовательных учреждений в целях реализации государственной политики в области образования;

3.11. оказание помощи родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития;

3.12. проведение мероприятий по подготовке и проведению государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования, и единого государственного экзамена как формы государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы среднего (полного) общего образования;

3.13. осуществление в установленном порядке формирования и ведения муниципальной информационной базы данных по численности с категориями обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования, и единого государственного экзамена как формы государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы среднего (полного) общего образования;

3.14. взаимодействие с органами и организациями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по обеспечению условий для получения основного общего образования всеми обучающимися;

3.15. в случае прекращения деятельности образовательного учреждения, аннулирования (приостановления действия) его лицензии, лишения (истечения срока действия) его государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе обеспечивает перевод несовершеннолетних обучающихся с согласия их родителей (законных представителей) в другие учреждения, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности;

3.16. осуществление бесплатной перевозки обучающихся в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основные общеобразовательные программы, между поселениями;

3.17. создание соответствующих социально-экономических условий для получения образования, расширения возможностей удовлетворения потребностей граждан в получении дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования;

3.18. создание необходимых условий для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, в том числе посредством организации инклюзивного образования лиц с ограниченными возможностями здоровья;

3.19. оказание содействия лицам, которые проявили выдающиеся способности и обучающимся, показавшим высокий уровень интеллектуального развития и творческих способностей в определенной сфере учебной и научно-исследовательской деятельности, в научно-техническом и художественном творчестве, в физической культуре и спорте;

3.20. в случае отчисления несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося, принимает меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним обучающимся общего образования;

3.21. принятие решений по вопросам об устройстве обучающегося в другое муниципальное образовательное учреждение в случае получения отказа в предоставлении места в муниципальном образовательном учреждении, за которой закреплена территория проживания гражданина, в связи с отсутствием свободных мест в муниципальном образовательном учреждении;

3.22. обеспечение открытости и доступности информации о системе образования. Осуществление мониторинга системы образования;

3.23. осуществление прав и обязанностей работодателя в отношении руководителей муниципальных образовательных учреждений. Назначение на должность руководителя образовательного учреждения по итогам конкурса и освобождение руководителей образовательных учреждений, а также перевода и увольнения руководителей образовательных учреждений, применение к ним мер дисциплинарной ответственности и поощрений;

3.24. разработка и реализация муниципальных программ в сфере образования. Принимает участие в пределах своей компетенции в разработке и реализации муниципальных инвестиционных, целевых программах и проектов в области образования, выступает заказчиком программ, проектов, работ и исследований;

3.25. формирование (путем установления системы качественных и количественных показателей) и утверждение муниципального задания на оказание образовательными учреждениями муниципальных услуг (далее - муниципальное задание) в соответствии с предусмотренными основными видами деятельности муниципального образовательного учреждения.

Осуществление финансового обеспечения выполнения муниципального задания;

3.26. создание банка данных о кадровом составе муниципальных образовательных учреждений, формирование заказа на подготовку и переподготовку специалистов, заключение двусторонних и/или многосторонних договоров с образовательными учреждениями профессионального образования на целевую подготовку (переподготовку) специалистов, работающих в системе образования;

3.27. создание банка данных передового педагогического опыта учителей-новаторов, участников и победителей приоритетного национального проекта «Образование», муниципальных конкурсов педагогического мастерства;

3.28. популяризация исследовательской, поисковой деятельности педагогических коллективов;

3.29. координирование деятельности муниципальных образовательных учреждений, подведомственных Отделу образования по организации лагерей с дневным пребыванием детей в каникулярный период;

3.30. учет несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в муниципальных образовательных учреждениях;

3.31. организация работы по разработке и внедрению в практику работы образовательных учреждений программы и методики, направленных на формирование законопослушного поведения несовершеннолетних;

3.32. обеспечение проведения мероприятий по раннему выявлению незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ обучающимися в общеобразовательных учреждениях;

3.33. координация деятельности подведомственных муниципальных образовательных учреждений по профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних; организация работы по военно-патриотическому воспитанию, формированию здорового образа жизни;

3.34. проведение районных фестивалей, конкурсов, праздников и других массовых мероприятий с обучающимися, в рамках профориентационной работы;

3.35. ведение бухгалтерской, статистической и иной отчетности, представление в государственные органы и органы местного самоуправления необходимых сведений и информации в установленном порядке;

3.36. взаимодействие с государственными органами, органами местного самоуправления, организациями по вопросам, в рамках своих полномочий;

3.37. содействие Государственной инспекции безопасности дорожного движения в осуществлении деятельности по предупреждению детских дорожно-транспортных происшествий; противопожарной службе – по формированию безопасного обращения детей с огнем; территориальному отделу управления Роспотребнадзора по Ульяновской области в Кузоватовском районе – по соблюдению санитарно - эпидемиологических норм;

3.38. проведение конференций, совещаний, семинаров и иных организационно-методических мероприятий по вопросам, в рамках своих полномочий;

3.39. организация работы по рассмотрению и принятию мер по обращениям несовершеннолетних, должностных лиц организаций и иных граждан при нарушении прав и законных интересов ребенка, в том числе при невыполнении или при ненадлежащем выполнении родителями (одним из них) обязанностей по воспитанию, обучению ребенка либо при злоупотреблении родительскими правами;

3.40. внесение предложений по формированию бюджета муниципального образования «Николаевский район» Ульяновской области в части расходов на образование;

3.41. ведение мониторинга повышения квалификации педагогических и руководящих работников муниципальных образовательных учреждений, других работников, действующих в муниципальной системе образования;

3.42. установление порядка и сроков проведения аттестации кандидатов на должность руководителей и руководителей подведомственных муниципальных образовательных учреждений;

3.43. обеспечение проведения мероприятий по организации начала и окончания учебного года;

3.44. утверждение муниципальных правовых актов:

- по закреплению муниципальных образовательных учреждений за конкретными территориями муниципального образования «Николаевский район» Ульяновской области;

- по проведению психолого-медико-педагогической комиссии;

- и иных муниципальных правовых акты в рамках осуществления функций и полномочий учредителя муниципальных образовательных учреждений;

3.45. по согласованию с Главой Администрации муниципального образования «Николаевский район» Ульяновской области заключать договоры о целевом обучении с образовательными учреждениями, с обучающимися по образовательным программам среднего профессионального или высшего образования;

3.46. учет семей, имеющих несовершеннолетних, получающих образования в форме семейного образования либо самообразования;

3.47. в целях выявления и поддержки лиц, проявивших выдающиеся способности организовывать и проводить олимпиады и иные интеллектуальные и (или) творческие конкурсы, физкультурные и спортивные мероприятия;

3.48. рассмотрение информации о нарушениях, выявленных при проведении олимпиад и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсов, физкультурных и спортивных мероприятий;

3.49. получение от организаций, осуществляющих независимую оценку качества образования, информацию о результатах независимой оценки качества образования в подведомственных образовательных учреждениях;

3.50. рассмотрение информации о результатах независимой оценки качества образования в подведомственных образовательных учреждениях в

месячный срок и принятие мер по совершенствованию образовательной деятельности;

3.51. с участием общественных организаций формирование общественных советов по проведению независимой оценки качества образовательной деятельности учреждений, расположенных на территории муниципального образования «Николаевский район» Ульяновской области и утверждение положения о них;

3.52. получение от подведомственных образовательных учреждений статистический отчетности, касающийся системы образования, данные мониторинга системы образования;

3.53. согласование программы развития образовательных учреждений;

3.54. выдача разрешений на прием детей в образовательное учреждение на обучение по образовательным программам начального общего образования:

3.54.1. до достижения детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья;

3.54.2. после достижения детьми возраста восьми лет;

3.55. установление Порядка комплектования обучающимися специализированных структурных подразделений и нетиповых муниципальных образовательных учреждений, имеющих право реализации основных и дополнительных образовательных программ, не относящихся к типу таких образовательных учреждений с учетом уровня и направленности реализуемых образовательными учреждениями образовательных программ, обеспечивающих развитие интеллектуальных, творческих и прикладных способностей обучающихся в образовательных учреждениях;

3.56. получение от муниципальных образовательных учреждений отчетов по выполнению муниципального задания, бюджетной и другой отчетности;

3.57. утверждение передаточного акта и разделительного баланса;

3.58. утверждение состава комиссий по реорганизации и ликвидации муниципальных образовательных учреждений;

3.59. утверждение промежуточного и ликвидационного баланса;

3.60. осуществление финансового обеспечения выполнения муниципального задания и заключения с муниципальными бюджетными учреждениями соглашений о предоставлении субсидий из средств бюджета муниципального образования «Николаевский район» Ульяновской области;

3.61. согласование планов финансово-хозяйственной деятельности муниципальных бюджетных учреждений;

3.62. заключение с муниципальными бюджетными учреждениями соглашений о порядке и условиях предоставления субсидий на цели, не связанные с возмещением нормативных затрат, финансовое обеспечение которых осуществляется в соответствии с муниципальным заданием;

3.63. получение сообщений о результатах проверок муниципального образовательного учреждения уполномоченными органами, устанавливающими соответствие расходования им денежных средств и использование иного имущества, установленного его Уставом;

3.64. установление выплат компенсационного, стимулирующего характера, а также премиальных и иных выплат руководителям муниципальных образовательных учреждений;

3.65. дача согласия на оставление обучающимся, достигшим возраста пятнадцати лет общеобразовательного учреждения до получения основного общего образования;

3.66. выявление и учет граждан, нуждающихся в установлении над ними опеки или попечительства;

3.67. установление опеки или попечительства над несовершеннолетними гражданами;

3.68. освобождение и отстранение в соответствии с Федеральным законом от 24.04.2008 № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве» опекунов и попечителей от исполнения ими своих обязанностей;

3.69. выдача в соответствии с Федеральным законом от 24.04.2008 № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве» разрешений на совершение сделок с имуществом подопечных;

3.70. представление законных интересов несовершеннолетних граждан и недееспособных граждан, находящихся под опекой или попечительством, в отношениях с любыми лицами (в том числе в судах), если действие опекунов или попечителей по предоставлению законных интересов подопечных противоречат законодательству Российской Федерации или интересам подопечных, либо, если опекуны или попечители не осуществляют защиту законных интересов подопечных;

3.71. выдача разрешения на раздельное проживание попечителей и их несовершеннолетних подопечных в соответствии со статьей 36 Гражданского кодекса Российской Федерации;

3.72. подбор, учет и подготовка в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации, граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством формах;

3.73. оказание содействия опекунам и попечителям, проверка условий жизни подопечных, соблюдение опекунами и попечителями прав и законных интересов подопечных, обеспечения сохранности их имущества, а также исполнения опекунами и попечителями требований к осуществлению ими прав и исполнению обязанностей опекунов или попечителей, определяемых в соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона от 24.04.2008 № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве»;

3.74. координирование деятельности муниципальных образовательных учреждений, подведомственных отделу образования по организации лагерей с дневным пребыванием детей в каникулярный период;

3.75. рассмотрение заявлений, обращений, жалоб граждан и организаций всех форм собственности по вопросам деятельности Отдела и принятие решений в соответствии со своей компетенцией;

3.76. представление интересов Администрации муниципального образования «Николаевский район» Ульяновской области в сфере образования на региональном, российском и международном уровнях.

4. Права и ответственность Отдела

4.1. Отдел, осуществляя возложенные на него функции, имеет следующие права:

4.1.1. вносить на рассмотрение Администрации муниципального образования «Николаевский район» Ульяновской области проекты программ развития сферы образования;

4.1.2. формировать и вносить в Администрацию муниципального образования «Николаевский район» Ульяновской области предложения по бюджету сферы образования;

4.1.3. осуществлять инспекционный контроль деятельности образовательных учреждений;

4.1.4. издавать приказы, инструкции, указания на основе и во исполнения актов органом местного самоуправления, приказов и других нормативных документов Министерства образования и науки Российской Федерации, Министерства образования и науки Ульяновской области; осуществлять контроль их исполнения;

4.1.5. издавать локальные нормативные акты в пределах своей компетенции;

4.1.6. участвовать в совещаниях, проводимых Администрацией муниципального образования «Николаевский район» Ульяновской области при обсуждении на них вопросов, имеющих отношение к практике применения действующего законодательства;

4.1.7. запрашивать и получать в установленном порядке от государственных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, учреждений и организаций (независимо от их организационно-правовой формы и ведомственной принадлежности) сведения, материалы и документы, необходимые для осуществления возложенных на Отдел задач и функций;

4.1.8. ходатайствовать в установленном порядке о награждении работников образования к государственным наградам и ведомственным знакам отличия, награждению работников системы образования грамотами Министерства образования и науки РФ, Губернатора Ульяновской области, Министерства образования и науки Ульяновской области, муниципального образования «Николаевский район» Ульяновской области, главы Администрации муниципального образования «Николаевский район» Ульяновской области и иными наградами;

4.1.9. иные права, установленные локальными нормативными актами органов местного самоуправления в соответствии с Федеральным законодательством, законами Ульяновской области.

4.2. Отдел образования несет ответственность за ненадлежащее и несвоевременное выполнение задач и функций, предусмотренных Положением.

5. Руководство Отдела

5.1. Отдел возглавляет начальник Отдела, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Отдел образования задач, функций и полномочий.

5.2. Начальник Отдела назначается на должность и освобождается с должности Главой Администрации муниципального образования «Николаевский район» Ульяновской области.

5.3. Начальник Отдела, осуществляя руководство:

- заключает и прекращает трудовые договора с работниками Отдела, с руководителями образовательных учреждений, утверждает их должностные инструкции, контролирует выполнение условий заключенных трудовых договоров, применяет к ним меры дисциплинарного взыскания;

- действует без доверенности от имени Отдела, представляя Отдел в Федеральных органах исполнительной власти, органах государственной власти Ульяновской области, иных субъектах Российской Федерации, органах местного самоуправления муниципального образования «Николаевский район» Ульяновской области, иных муниципальных образованиях, а также в судебных и иных учреждениях;

- утверждает правовые акты в пределах своей компетенции, в том числе издает приказы, регулирующие внутреннюю деятельность Отдела;

- подписывает соглашения, договоры и иные документы Отдела;

- руководит деятельностью Отдела и подведомственных ему образовательных учреждений;

- планирует работу Отдела и анализирует реализацию намеченных планов и принятых решений.

5.4. Отдел взаимодействует с образовательными учреждениями, исходя из их самостоятельности и ответственности, и строит свои отношения на принципах сотрудничества, оставляя за собой право на получение оперативной и долгосрочной информации и ведомственной статистики.

6. Имущество и финансы

6.1. Имущество Отдела является муниципальной собственностью муниципального образования «Николаевский район» Ульяновской области и закреплено за ним на праве оперативного управления.

6.2. Финансирование Отдела осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования «Николаевский район» Ульяновской области в установленном порядке.

6.3. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Отдела являются:

- бюджетные и внебюджетные средства;

- добровольные пожертвования физических и юридических лиц;

- другие источники, не запрещенные законом.

6.4. Отдел образования вправе осуществлять самостоятельную хозяйственную деятельность, не запрещенную законом.

7. Реорганизация и ликвидация Отдела

7.1. В связи с ликвидацией и реорганизацией деятельность Отдела прекращается решением Совета депутатов муниципального образования «Николаевский район» Ульяновской области.

8. Заключительные положения

8.1. Все изменения и дополнения к настоящему Положению утверждаются решением Совета депутатов муниципального образования «Николаевский район» Ульяновской области и подлежат регистрации в установленном порядке.

8.2. При реорганизации и ликвидации Отдела настоящее Положение утрачивает силу, все документы передаются в установленном порядке правопреемнику, при его отсутствии – на хранение в архив.