

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ «НИКОЛАЕВСКИЙ
РАЙОН» УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ОТДЕЛ
ОБРАЗОВАНИЯ И ВОСПИТАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«НИКОЛАЕВСКИЙ РАЙОН»
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

пл.Ленина, 3, р.п. Николаевка, Николаевский район,
Ульяновская область, 433810,
телефон:(84247) 21-5-85, факс: 23-2-75
ОКПО 2118266, ОГРН 1027300828081
ИНН/КПП 7311001120/731101001

28.03.2022 №

Поручения по итогам совещания
с заместителями директоров
по воспитательной работе
от 23.03.2022

| № | Наименование поручения | Ответственный исполнитель | Срок исполнения |
|---|--|--|------------------------------|
| 1 | Проанализировать программы дополнительного образования, реализуемые в 2021-2022 учебном году. Предоставить перечень программ дополнительного образования для реализации в 2022-2023 учебному году. Направить рабочие программы дополнительного образования на общественную экспертизу. | Руководитель ОО, заместитель по воспитательной работе ОО | до 20 мая 2022 |
| 2 | Руководителям ОО взять под контроль заключение договоров по персонифицированному финансированию дополнительного образования детей | Руководитель ОО, заместитель по воспитательной работе ОО | до 31 марта 2022 |
| 3 | Направить список программ дополнительного образования по реализации проекта «Умные каникулы», а также заявку на проведение общественной экспертизы программ на почту ЦДТ | Руководитель ОО, заместитель по воспитательной работе ОО | до 1 апреля 2022 года |
| 4 | Создать или обновить карточку программы дополнительного образования в ИС «Навигатор дополнительного образования детей Ульяновской области» и загрузить файл программы дополнительного образования в созданную карточку | Руководитель ОО, заместитель по воспитательной работе ОО | до 15 апреля 2022 года |
| 5 | Зачислить детей на программы дополнительного образования, прошедших общественную экспертизу. Охват детей дополнительным образованием в летний период должен быть не | Руководитель ОО, заместитель по воспитательной работе ОО | до 01 июня 2022 года |

| | | | |
|-----|---|---|---------------------------------|
| | менее 82% от общего количества обучающихся ОУ | | |
| 6. | МБОУ Большечирклейская СШ направить в Управление Роспотребнадзора по Ульяновской области заявление на получение санитарно-эпидемиологического заключения и информацию о принятых мерах по улучшению качества воды для открытия школьного лагеря в летний период 2022 года. | Руководитель ОО, заместитель по воспитательной работе ОО | до 1 апреля 2022 |
| 7. | Запланировать и провести экспертизу/защиту разработанных программ смен школьных лагерей. При необходимости провести доработку программ, в том числе с учетом включения мероприятий в рамках рекомендованной единой концепции лета 2022 года (патриотическая направленность, Год культурного наследия народов России, памятные и значимые даты). | Руководитель ОО, заместитель по воспитательной работе ОО | до 1 мая 2022 года |
| 8. | Персоналу ЛОУ, в том числе работникам пищеблоков, пройти медицинский осмотр, гигиеническое обучение. Работникам пищеблоков школьных лагерей с дневным пребыванием, пройти - обследования на острые кишечные инфекции бактериальной и вирусной этиологии (рота- и норовирусы), для организации обследования на острые кишечные инфекции бактериальной и вирусной этиологии (рота- и норовирусы) необходимо заключить договор с «ГУЗ Николаевская РБ»; - иммунизацию против дизентерии Зонне и гепатита А. | Руководитель ОО, заместитель по воспитательной работе ОО | Май 2022 года |
| 9. | Продолжить целенаправленную системную работу с одарёнными детьми, в том числе через индивидуальные занятия, также активно использовать олимпиадные задания в учебном процессе | Руководитель ОО, заместитель по воспитательной работе ОО | постоянно |
| 10. | Регистрация детей участвующих в мероприятиях через АИС Навигатор в модуле «Мероприятия», https://dopobr73.ru/activity/1432/?date=2022-02-24 | Руководитель ОО, заместитель по воспитательной работе ОО | постоянно |
| 11. | Организация и проведение мероприятий и акций, посвященных 77-годовщине Победы в Великой Отечественной войне | Руководитель ОО, заместитель по | с 25 апреля по 10 мая 2022 года |

| | | | |
|-----|---|--|------------|
| | | воспитательной работе ОО | |
| 12. | Предоставить информацию, проанализировав работу по подготовке, а также результаты проведения социально-психологического тестирования на портале соцтест73 в динамике за 2 последних учебных года для углубленного изучения всех количественных показателей (охват тестированием, количество группы риска (явной и латентной), достоверность и недостоверность результатов, отказы от тестирования и их причины), анализ результатов с краткой аналитической информацией | Руководитель ОО, заместитель по воспитательной работе ОО, педагог-психолог | 28.03.2022 |
| 13. | Предоставить на основании анализа информацию о планируемых мероприятиях по проведению разъяснительной и подготовительной работы с обучающимися, педагогами и родителями (законными представителями) в рамках проведения тестирования в 2022-2023 учебном году для повышения количества достоверных результатов, а также снижения количества отказов. | Руководитель ОО, заместитель по воспитательной работе ОО, педагог-психолог | 01.04.2022 |
| 14. | Провести корректировку планов профилактической работы в школе по результатам социально-психологического тестирования (где выявлена явная и латентная группа риска, а также индивидуальные программы сопровождения обучающихся для явной группы риска) | Руководитель ОО, заместитель по воспитательной работе ОО, педагог-психолог | 01.04.2022 |
| 15. | Провести анализ причин недостоверности результатов в каждой школе, подготовить план мероприятий по повышению достоверности, анализ и планы | Руководитель ОО, заместитель по воспитательной работе ОО, Педагог-психолог | 01.04.2022 |

Начальник Отдела образования и воспитания



В.В. Мурзаев